Приложение №2

 Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа №8 муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1 .Настоящее Положение об оплате труда работников МОБУ СОШ №8, (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года П-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008г. №374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан» и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, Решением Совета муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан от 23 сентября 2008г. №229 «О введении новых систем оплат труда работников муниципальных учреждений муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан» и Постановлением Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования» от 12 декабря 2008г. № 2926.

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- -базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, коэффициенты для определения размеров минимальных окладов (должностных окладов) и размеров минимальных ставок заработной платы;
- -минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), квалификационным уровням, занимаемой должности, профессиональной подготовке, категории, разряду работ в соответствии с ЕТКС (далее - минимальные оклады);
- -минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ, квалификационным уровням, спортивным званиям и достижениям (далее— минимальные ставки заработной платы);
- -размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам и минимальным ставкам заработной платы;
- -условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- -условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;

- -условия оплаты труда руководителя Учреждения, включая размеры должностного оклада, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- **1.3.**Условия оплаты труда, включая размеры ставок заработной платы, окладов работников, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.
- 1.4. Положение разработано с целью совершенствования организации заработной платы работников, повышения стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов устанавливаются с учетом базовой работниками занимаемых должностей единицы отнесения квалификационным уровням, утвержденным приказами здравоохранения и социального развития Российской Федерации (от 6 августа 2007) года № 526, от 29 мая 2008 года № 247н, от 29 мая 2008 года № 248н, от 12 мая 2008 года№225н, от 5 мая 2008 года №21бн, от 5 мая 2008 года №217н, от 31 августа 2007 года № 570).
- **1.5.**Размеры окладов и ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем Учреждения на основе минимальных окладов и минимальных ставок заработной платы, требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.
- **1.6.** Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
- 1.7. Оплата труда учителей, преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Оплата за фактическую нагрузку определяется путем умножения размеров ставок заработной платы работников на фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющейся нормируемой частью педагогической работы, установленной Приказом Министерства образования и науки РФ № 2075 от 24.12.2010года «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».
- **1.8.**Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда и минимальной заработной платы в Республике Башкортостан.

- **1.9.**Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности.
- **1.10.** Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.
- 1.11. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее ЕТКС) и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее ЕКС). Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Башкортостан и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
- **1.12.**Средства на оплату труда, формируемые за счет ассигнований бюджета Республики Башкортостан, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом, начиная с 1 января 2011 года объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований бюджета Республики Башкортостан.
- 1.13. Руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам. Оклады работников учреждения, работающих в учреждениях на момент введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема их должностных обязанностей, выполнения ими работ той же квалификации, устанавливаются не ниже окладов, установленных до введения новой системы оплаты труда. При этом размер выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются по минимальным окладам и ставкам заработной платы, к которым отнесена настоящим Положением должность данного работника. Оклады работников, принятых после введения новой системы оплаты труда, устанавливаются согласно настоящему Положению.
 - 1.14. Положение основывается на следующих документах:
- -инструкция о порядке исчисления заработной платы работников просвещения, утвержденная Приказом Министерства просвещения СССР от 16 мая 1985 года №94 (с изменениями и дополнениями, внесенными Приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 8 июня 1990 года № 400);
- -единые рекомендации по системам оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджетов на федеральном, региональном и местном уровнях, на 2008 год, утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (протокол от 21 декабря 2007 года $N ext{0.9}$).
 - 2.Порядок и условия оплаты труда работников.

- 2.1 .Минимальные размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, квалификационным уровням, разряду работ в соответствии с ЕТКС с учетом их профессиональной подготовки, категории; минимальные размеры ставок заработной квалификационным уровням с учетом званий и достижений. К минимальным окладам, ставкам заработной платы с учетом обеспечения финансовыми руководителем Учреждения устанавливаются средствами следующие повышающие коэффициенты:
- -персональный повышающий коэффициент;
- -повышающий коэффициент педагогическим работникам за квалификационную категорию;
- -повышающий коэффициент за почетное звание;
- -повышающий коэффициент педагогическим работникам за высшее профессиональное образование;
- -повышающий коэффициент руководителям, заместителям руководителей за квалификационную категорию;
- -повышающий коэффициент педагогическим работникам за проверку письменных работ;
- **2.2.**Размер выплат по повышающему коэффициенту к ставке заработной платы, окладу определяется путем умножения размера ставки заработной платы, оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту носят стимулирующий характер.
- **2.3**. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу, ставке заработной платы не образует новый оклад, ставку заработной платы и не учитываются при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.
- **2.4**. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам Учреждения в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ПКГ.
- **2.4.1** .Минимальные ставки заработной платы, оклады работников, отнесенных к ПГК должностей работников образования, устанавливаются в следующих размерах.

Таблица 1.

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов	Минимальные ставки заработной платы, оклады, руб.	
Должности, отнесенные к ПКГ «Работники		ельного	
персонала первого уровня	T	• • • •	
секретарь - машинистка	1,15	2976	
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»			
2 квалификационный уровень: педагог дополнительного образования, социальный	2,0	5173	
педагог			
3 квалификационный уровень: воспитатель, педагог-психолог	2,05	5303	

4 квалификационный уровень: преподаватель-организатор ОБЖ (ДП), учитель	2,1	5431 5433
Должности отнесённые к ПКГ работни-		
ков культуры. Заведующий библиотекой	1,9	5218

2.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу, ставке заработной платы может быть установлен работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, необходимости выполнения условий раздела 1 настоящего Положения и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и его размере принимается руководителем Учреждения персонально в отношении конкретного работника.

- 2.6. Размер персонального повышающего коэффициента до 3,0.
- **2.7**.С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения.

3.1. Определение должностного оклада руководителя.

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа №8 муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

Исчисление размера средней заработной платы для определения должностного оклада руководителя осуществляется в порядке, определенном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 апреля 2008 года № 167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения».

При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы за фактическую нагрузку и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю. При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера основного персонала.

Размер кратного отношения должностного оклада руководителя:

Наименование	Кратность с учетом группы по оплате труда руководителя		
должности	учреждения		
Руководитель			

учреждения	до 2,5	до 2,0	до 1,5	до 1,0
------------	--------	--------	--------	--------

3.2. Выплаты компенсационного характера.

- К выплатам компенсационного характера относятся:

 1. Компенсационные выплаты за специфику учреждения;

 2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

 3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- за работу в ночное время;за работу в праздничные дни;за сверхурочную работу;
- за совмещение профессий;
- за замещение работников, уходящих в отпуск.
- 4. Оплата отпусков, учебных отпусков, зарплата за период обучения работников, направленных на повышение квалификации или обучения другим профессиям;
- 5. Выплаты пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя;
- 6. Оплата дней медицинского обследования, дней сдачи крови и отдыха, предоставляемого работникам донорам крови;
 7. Оплата дней участия в выполнении государственных и общественных
- обязанностей;
- 8. Выплата компенсации за неиспользованный отпуск;
- 9. Выплата материальной помощи; 10. Доплата за расширение зон обслуживания.

3.3. Определение среднемесячной численности работников основного персонала.

Основанием для исчисления среднемесячной численности работников основного персонала является Табель учета рабочего времени (Форма № Т-13). При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего численность среднемесячная основного персонала учреждения, времени, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников за каждый календарный месяц, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней.

Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни, принимается равной численности работников, работающих на условиях полного рабочего времени за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В расчете исключаются дни отсутствия в связи:

- с временной нетрудоспособностью;
- с нахождением в отпуске (очередной отпуск, дополнительный отпуск, отпуск за ненормированный рабочий день, ученический отпуск и т.д.;
- исполнением государственных и общественных обязанностей;
- нахождением на курсах повышения квалификации или обучения;
- со сдачей крови;
- и т.д.

Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставки (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, а также внешние совместители (из числа педагогических работников, получающих заработную плату по тарификации) при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

3.4. Расчет средней численности работников

Расчет средней численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, производится в следующем порядке:

- а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели.
 - 40 часов на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 - 39 часов на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 - 36 часов на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);
 - 33 часа на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 - 30 часов на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);
 - 24 часа на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 - 20 часов на 3,33 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 - 18 часов на 3 часа (при шестидневной рабочей неделе).
- б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в перерасчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения из числа внешних совместителей, получающих заработную плату за фактическое количество отработанных часов (почасовая оплата), число отработанных в месяц часов делится на среднемесячное количество рабочих часов, рассчитанное Министерством труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

Конкретный размер должностного оклада руководителя и кратного отношения к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, устанавливается ежегодно распоряжением главы Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан с учетом достигнутых количественных и качественных показателей деятельности учреждения.

Руководитель учреждения обязан представлять в МУ Отдел образования Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан справку о средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу МОБУ СОШ №8 муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан. Ответственность за достоверность представляемых сведений несет руководитель учреждения.

3.5. Справка об исчислении должностного оклада руководителя.

No	Период	Среднемесячная	Фонд заработной	Средняя
Π/Π		численность	платы работников	заработная
		работников	основного	плата
		основного	персонала без	работников
		персонала	компенсационных	основного
			выплат	персонала
1	2	3	4	5
1	Январь			X
2	Февраль			X
3	Март			X
4	Апрель			X
5	Май			X
6	Июнь			X
7	Июль			X
8	Август			X
9	Сентябрь			X
10	Октябрь			X
11	Ноябрь			X
12	Декабрь			X
13	Итого			

3.6. Перечень должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу

Перечень должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу для определения размеров должностных окладов руководителя по типу учреждения:

$N_{\underline{0}}$	Тип учреждения	Основной персонал
Π/Π		
1.	Общеобразовательные учреждения	Учитель

4. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения.

- **4.1**. Заработная плата заместителей руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- **4.2.** Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10 20% ниже оклада руководителя.
- **4. 3.**Повышающий коэффициент заместителям руководителя за квалификационную категорию в размерах:
- за первую квалификационную категорию 0,10; за высшую квалификационную категорию 0,20.
- **4.4.**С учетом условий труда заместителям руководителя Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 и приложением №3 Положения об оплате труда работников государственных учреждений образования, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008г. №374.
- **4.5.**Заместителям руководителя Учреждения выплачиваются премии, предусмотренные разделом **6** и положением о прочих стимулирующих выплатах и материальной помощи.
- **4.6.** Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении его руководителем, определяется собственником имущества учреждения, либо уполномоченным собственником лицом (органом). Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.
- **4.7.** Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения собственника имущества учреждения либо уполномоченного собственником лица (органа).

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

5.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам и ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

-выплата за каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) осуществляется в размере 50% часовой ставки. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

- **5.2.**Компенсационные выплаты за специфику работы не образует новую ставку заработной платы, оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.
- **5.3.**В Учреждении к заработной плате работников применяется районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

6.Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

6.1.Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по решению руководителя Учреждения.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, Положениями об оплате и материальном стимулировании, регламентирующими периодичность, основания для начисления и размеры стимулирующих, выплат работникам учреждения, и утверждаются работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

- **6.2.** К выплатам стимулирующего характера относятся: выплаты по повышающим коэффициентам: премиальные и иные стимулирующие выплаты.
 - 6.3. Работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:
- **6.3.1.**Повышающий коэффициент педагогическим работникам за квалификационную категорию с целью стимулирования к качественному результату труда за повышение профессиональной квалификации и компетентности за фактическую нагрузку в размерах, указанных в таблице 3:

Таблица 3.

№	Квалификационная категория, либо стаж	Повышающий
Π/Π	педагогической работы	коэффициент
1	За вторую квалификационную категорию	до 0,25
2	За первую квалификационную категорию	до 0,35
3	За высшую квалификационную категорию	до 0,55

- **6.3.2.** Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» в размере 0,10 за фактическую нагрузку.
- **6.3.3**. Повышающий коэффициент руководящим работникам и педагогическим работникам образовательных учреждений при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин в размере 0,10 за фактическую нагрузку.

В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

6.3.4. Повышающий коэффициент педагогическим работникам за проверку письменных работ в размере 0,15 - 0,25, за фактическую нагрузку.

- **6.3.5**.Повышающий коэффициент за высшее профессиональное образование педагогическим работникам в размере 0,02, за фактическую нагрузку.
- **6.3.6**.Повышающгй коэффициент за работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом в размерах согласно приложению № 1 к настоящему Положению, к ставке заработной платы;
- **6.3.7.**Критерии для премирования и установления иных стимулирующих выплат работникам учреждения разрабатываются работодателем совместно с выборным профсоюзным органом учреждения на основании примерного перечня, и определяются положением о прочих стимулирующих выплатах и материальной помощи.
- **6.3.8**. Повышающие коэффициенты к ставке заработной платы за работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом устанавливаются согласно таблицы 4:

Таблица 4

Наименование вида работ	Размеры повышающих коэффициентов
Классное руководство (помимо	0,15 - 0,20
вознаграждения, выплачиваемого за счет	
средств федерального бюджета)	
Классным руководителям за наполняемость	100 руб.
классов сверх 25 учеников	
Заведование кабинетами	0,10
Заведование учебными мастерскими	0,20
Заведование учебными мастерскими при	0,35
наличии комбинированных мастерских	
Заведование лабораториями (а именно, при	0,20
кабинете физики)	
Проведение внеклассной работы по	0,25-1,0
физическому воспитанию	

При наличии оснований для применения двух и более повышающих коэффициентов доплата определяется по каждому основанию к ставке заработной платы, окладу.

7. Другие вопросы оплаты труда.

- 7.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем.
- 7.2. Штатное расписание учреждения включает в себя должности руководителя, заместителей руководителя, педагогических работников, учебновспомогательного персонала и профессии рабочих данного учреждения.
- 7.3. Тарификационный список учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрам и других конкретных условий в

образовательном учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

- 7.4. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).
- **7**.5.В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогических работников.

- 7.6. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений, организаций (включая работников органов управления образованием и учебнометодических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.
- **7.7.** Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников учреждений устанавливаются путем деления ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени.
- **7.8.** Почасовая оплата труда у ч и телей, преподавателей и других педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:
- -за часы педагогической работы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- -за часы педагогической работы, выполненные учителями (преподавателями) при работе с учащимися, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного при тарификации;
- -при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;
- -при оплате за 300 часов в год преподавательской работы в другом образовательном учреждения (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы

фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

- 7.9. Размеры ставок почасовой оплаты труда за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, а также участвующих в проведении учебных занятий (при наличии финансовых средств), могут определяться путем умножения коэффициентов тарифных ставок (ставок) почасовой оплаты труда, утвержденных постановлением Министерства труда Федерации от 21 января 1993 года №7 Российской «Об утверждении коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, на бюджетном финансировании» базовую на единицу для минимальных ПКГ, утверждаемой определения размеров окладов ПО Правительством Республики Башкортостан. В вышеуказанные ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.
- **7.10.**Изменение размеров повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников учреждений производится при:
- -получении высшего образования или восстановлении документов о высшем образовании со дня представления соответствующего документа;
- -присвоении квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда) с учетом нового повышающего коэффициента производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

- **7.11.** В соответствии с локальным актом, принятым с учетом мнения выборного профсоюзного органа, работодатель в пределах средств, направляемых на оплату труда, имеет право оказывать материальную помощь работникам учреждения.
- **7.12**. Уровень образования педагогических работников при установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую работники получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).
- **7.13**. Требования к уровню образования предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию. Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должности педагога-психолога.
- 7.14. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим

диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у педагогических работников дипломов государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление ставок заработной платы окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

7.15. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончивконсерватории, отделения музыкальные И отделения клубной культпросветработы институтов институтов культуры, педагогических (университетов), педагогических училищ и музыкальных училищ, работающим в образовательных учреждениях, ставки заработной платы (оплаты труда), оклады (должностные оклады) устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

8.Порядок определения стажа педагогической работы

8.1.Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежащих оформленных справок, которые подписаны руководителями соответствующих учреждений, скреплены печатью и выданы на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.).

Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, органы, в подчинении которых находятся учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

- **8.2.**В стаж педагогической работы засчитывается: педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях; время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования.
- 9.Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

- **9.1** .Установление минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.
- **9.2.** Минимальные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются в следующих размерах согласно таблицы 5:

Таблица 5

Профессиональные	Коэффициент для	Минимальный
квалификационные группы	определения размера минимальных	оклад, руб.
	окладов	
1 разряд работ в соответствии с ЕТКС	1,0	3290
2 разряд работ в соответствии с ЕТКС	1,05	3347
3 разряд работ в соответствии с ЕТКС	1,1	3403
4 разряд работ в соответствии с ЕТКС	1,15	3461
5 разряд работ в соответствии с ЕТКС	1,25	3517
6 разряд работ в соответствии с ЕТКС	1,4	3630
7 разряд работ в соответствии с ЕТКС	1,55	3744
8 разряд работ в соответствии с ETKC	1,7	3857

Положение рассмотрено и принято і	на общем собрании	трудового коллектива
МОБУ средняя общеобразовательна	ая школа №8 му	ниципального района
Мелеузовский район Республики Баш	кортостан «»	20г., протокол №